

Код на ангажимента	
Приложение	

Таблица № 1

Цел: да се документира проверка на сроковете за провеждане на процедурата.

Номер на поръчката в РОП:

	Прогнозна стойност	СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИ				СРОК ЗА ДОСТЪП ДО ДОКУМЕНТАЦИЯТА			
		Дата на ИЗПРАЩАНЕ до РОП	Дата на ПУБЛИКУВАНЕ в РОП **	Крайна дата на срока за получаване на офертите	Брой календарн и дни между датата от колона I. 2 и от колона I. 4 *	Дата на ПУБЛИКУВАНЕ в профила на купувача **	Крайна дата на фактически осигурения до достъп до документацията (макс. да съвпада с крайната дата на срока за получаване на офертите ***)	Брой календарн и дни между датата от колона I. 6 и от колона I. 7 *	
I.	1	2	3	4	5	6	7	8	
Обявление за обществена поръчка							X		
Документация за обществена поръчка	X		X		X				
Обявление за изменение или допълнителна информация					A.	B.		X	

Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз”

Код на ангажимента	
Приложение	

	Дата на сключване на договора	Дата на ИЗПРАЩАНЕ до РОП	Брой календарни дни между датата от колона П. 1 и от колона П. 2 *
П.	1	2	3
Обявление за възлагане на поръчка			

* Броят календарни дни се изчислява както следва:

- за **обявление за обществена поръчка** - броят календарни дни между крайния срок за получаване на офертите и датата на изпращане на обявлението за обществена поръчка;
- за **обявление за изменение или допълнителна информация:**
 - А.** броят календарни дни между датата на изпращане на **обявлението за изменение или допълнителна информация** и крайната дата на срока за получаване на офертите (възможни са повече от едно обявления за изменение или допълнителна информация, като броят календарни дни се попълва за всяко отделно обявление за изменение или допълнителна информация на отделен допълнителен ред в таблицата);
 - Б.** броят календарни дни между датата на изпращане на **обявлението за обществена поръчка** и последния краен срок за получаване на офертите.
- за **документацията за обществената поръчка** - броят на календарните дни между датата на публикуване на документацията в профила на купувача и крайната дата на фактически осигурения достъп до документацията;
- за **обявление за възлагане на поръчка** - броят на календарните дни между датата на сключване на договора за обществена поръчка и датата на изпращане на обявлението за възлагане на поръчка.

** Посочва се датата на публикуване на съответните документи в РОП и в профила на купувача, като изискванията за публичност са следните:

- за обявлението за обществена поръчка и обявлението за изменение или допълнителна информация – в деня на публикуването им в РОП (чл. 24, ал. 1, т. 1 от ППЗОП).
- за документацията по процедурата – в деня на публикуването на обявлението в РОП (чл. 32, ал. 1, т. 2 от ЗОП).

*** Посочва се крайната дата, до която е осигурен фактически достъп до документацията за участие, за да се установи дали има нередност по т. 4 от Насоките на ЕК. **Крайният срок за достъп до документацията за участие в процедурата следва да съвпада минимум с крайния срок за получаване на офертите.** Необходимо е да се изследва дали и на коя дата възложителят е прекратил достъпа до документацията.

Код на ангажимента	
Приложение	

В чл. 24, ал. 3 от ППЗОП са заложили специални правила за съхранение на документи в профила на купувача, като нарушаването им е свързано с друг вид нередност относно осигуряването на одитна пътека.

Изчисляване на сроковете:

Сроковете се изчисляват съгласно реда, предвиден в чл. 28 от ППЗОП, а именно:

„Чл. 28. (1) При определянето на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои денят на настъпване на действието или на събитието.

(2) Когато срокът изтича определен брой дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие.

(3) Когато последният ден от срока по ал. 1 е неприсъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.

(4) Последният ден на срока изтича в момента на приключване на работното време на възложителя. В случаите, при които се подава информация до автоматизирани системи за електронна обработка, срокът изтича:

1. в 24,00 ч. на този ден – при системи, които работят без прекъсване;

2. в срок, определен от възложителя, но не по-рано от приключване на работното време, когато системата работи с прекъсване.

(5) Когато възложителят удължава сроковете в процедурата на основание чл. 100, ал. 11 ЗОП, общата продължителност на всеки от сроковете, изтекли до момента на спирането на процедурата, заедно с новоопределените удължени срокове не може да е по-кратка от първоначалния срок, определен от възложителя.“