

ПРОТОКОЛ

за допуснатите и недопуснатите кандидати

за длъжността „главен експерт“

в дирекция „Финансово-стопанска и административна дейност“

I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността, съгласно обявата:

- 1.1. Заявление за участие в конкурса /Приложение № 3 към НПКПМДСл/;
- 1.2. Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл;
- 1.3. Копие от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, за правоспособност и за допълнителни квалификации;
- 1.4. Копие от документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит (копия от трудова книжка и/или служебна книжка, и/или осигурителна книжка, и/или от други еквивалентни документи);
- 1.5. Копие от документи, удостоверяващи придобития ранг (ако има такива);
- 1.6. Автобиография;
- 1.7. Декларация за съгласие за обработване на лични данни.

2. Изисквания към качествата на кандидатите за заемане на длъжността, съгласно обявата:

2.1. Минимални изисквания за заемане на длъжността:

- образование: висше, минимална образователна степен „бакалавър“;
- минимален професионален опит - 3 (три) години и/или
- минимален присъден ранг - III младши.

Забележка: Изискванията се посочват въз основа на Класификатора на длъжностите в администрацията.

2.2. Допълнителни изисквания за длъжността, определени въз основа на компетентностите, които са необходими за обявената длъжност:

- висше образование - бакалавър. Професионална област: социални, стопански и правни науки; технически науки;
- минимален професионален опит - 3 (три) години професионален опит за заемане на длъжността и/или присъден III младши ранг,
- желателно е владеене на английски език;
- умения за обработване на дигитална информация, създаване на съдържание, дигитална комуникация, работа с MS Office, правно-информационни продукти, Internet.

Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата /*1/	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените изисквания за длъжността /*2/	Основание за недопускане
Ивайла Пенева Николова	да	да	няма
Галина Борисова Новакова	да	да	няма

ЗАБЕЛЕЖКА:

*1 На съответния ред срещу името на кандидата, чиито представени документи съответстват на изискваните в обявата, се записва "да". На съответния ред срещу името на кандидата, чиито представени документи не съответстват на изискваните в обявата, в таблицата се посочва конкретно кои документи не съответстват на обявата или липсват.

*2 На съответния ред срещу името на кандидата, чиито представени документи удостоверяват изпълнението на изискванията за заемането на длъжността, се записва "да". На съответния ред срещу името на кандидата, чиито представени документи не удостоверяват изпълнението на изискванията за заемането на длъжността, в таблицата се посочва конкретно кои изисквания не са удостоверени.

II. Въз основа на преценката по т. I, конкурсната комисия единодушно

РЕШИ:

1. Допуска до конкурс за длъжността „главен експерт” в дирекция „Финансово-стопанска и административна дейност” в ИА ОСЕС следните кандидати:
 - a. Ивайла Пенева Николова;
 - b. Галина Борисова Новакова.
2. Допуснатите кандидати следва да се явят на 08.07.2024 г. (понеделник) от 10.00 часа в залата на петия етаж в сградата на ИА „Одит на средствата от ЕС”, на адрес: гр. София, ул. „Славянска” № 4.

III. Информационни източници, които могат да се ползват при подготовка за конкурса

1. Устройствен правилник на Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз“ към министъра на финансите;
2. Закон за администрацията;
3. Закон за държавния служител;
4. Закон за противодействие на корупцията;
5. Закон за електронния подпис и електронните удостоверителни услуги;
6. Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
7. Закон за Националния архивен фонд;
8. Наредба за реда за организирането, обработването, експертизата, съхранението и използването на документите в учреденските архиви на държавните и общинските институции;
9. Наредба за командировките в страната;
10. Наредба за служебните командировки и специализации в чужбина.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Недялка Георгиева: /П/

директор на дирекция „Финансово-стопанска и административна дейност“;

И ЧЛЕНОВЕ:

1. Радостин Ангелов: /П/

гл. юрисконсулт, дирекция ФСАД

2. Магделина Величкова: /П/

гл. юрисконсулт, дирекция ФСАД