

ПРОТОКОЛ № 1

За дейността на комисията за извършване на подбор, разглеждане, оценка и класиране на офертите, получени за участие в публично състезание с предмет: „Техническа поддръжка на програмен продукт Pentana Audit“

Публично заседание на комисията

На 21.11.2018 г., в 10:00 часа, на основание чл. 103 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и чл. 54 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), се състоя публично заседание на назначената със заповед № 3-84 от 21.11.2018 г. на главния секретар на ИА ОСЕС, в качеството му на упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, комисия за подбор, разглеждане, оценка и класиране на получените оферти в процедурата с горепосочения предмет, открита с Решение № ОС-А-16 от 30.10.2018 г.

Комисията заседава в следния състав:

- Радостин Ангелов – главен юрисконсулт в дирекция „Финансово - стопанска и административна дейност“ - председател;
- Недялка Георгиева – директор на дирекция „Финансово - стопанска и административна дейност“;
- Галя Пушева - главен експерт в дирекция „Финансово - стопанска и административна дейност“.

Комисията изчака до 10:10 часа и започна своята работа, без явили се представители на участниците в процедурата или представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията предостави на членовете на комисията Протокол за предаване на получените оферти и Регистър на получените оферти за участие в обществената поръчка с посочения по-горе предмет от 21.11.2018 г. След като се информираха за участника в процедурата, членовете на комисията подписаха декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП. Всички се подписаха в Списъка на присъстващите лица на публичното заседание.

Съгласно Регистъра на получените оферти за участие в публичното състезание, до 17:30 ч. на 20.11.2018 г. (крайният срок за получаване на документи за участие в обществената поръчка), е получена една оферта от участника: „Идеаген“ ЕООД.

Комисията констатира, че офертата е представена в запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка и пристъпи към отварянето ѝ, при условията на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП. Председателят на комисията отвори опаковката и обяви съдържанието ѝ.

В опаковката, се установи наличие на един непрозрачен, с ненарушена цялост запечатан плик „Ценово предложение“ (образец № 9) и комплект с документи.

Членовете на комисията подписаха съответно техническото предложение, както и плика с ценовото предложение от офертата на участника в процедурата.

С горните действия, в 10:45 часа приключи публичната част от заседанието на комисията.

Закрито заседание на комисията

Комисията продължи работата си в закрито заседание на 21.11.2018 г. В заседанието участваха всички членове на комисията.

Комисията констатира наличието на следните приложени документи в опаковката на участника в настоящата процедура:

1. Опис на представените от участника документи, съдържащи се в запечатаната непрозрачна опаковка (образец № 1 от Документацията за обществена поръчка);
2. ЕЕДОП - 1 брой в електронен вид, на оптичен носител (образец № 2 от Документацията за обществена поръчка);
3. Декларация по закона за мерките срещу изпирането на пари (образец № 3 от Документацията за обществена поръчка);
4. Предложение за изпълнение на поръчката (образец № 4 от Документацията за обществена поръчка) с приложено Стандартно споразумение за поддръжка и съдействие на Ideagen plc;
5. Декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор (образец № 5 от Документацията за обществена поръчка);
6. Декларация за срока на валидност на офертата (образец № 6 от Документацията за обществена поръчка);
7. Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП (образец № 7 от Документацията за обществена поръчка);
8. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 (образец № 8 от Документацията за обществена поръчка);
9. Документ, удостоверяващ оторизацията за извършване на техническа поддръжка на програмен продукт Pentana Audit за Република България;
10. Ценово предложение (образец № 9 от Документацията за обществена поръчка) – запечатан непрозрачен плик с надпис „Ценово Предложение“.

Комисията пристъпи към разглеждане на приложените документи за съответствието им с изискванията на възложителя

При прегледа се установи следното:

| <i>Изискуеми документи</i> | <i>Представени документи</i> | <i>Коментар</i> |
|--|------------------------------|--|
| 1. Опис на представените от участника документи, съдържащи се в запечатаната непрозрачна опаковка | ДА | Приложен е опис на представените документи |
| 2. Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП). | ДА | Представен е 1 брой еЕЕДОП еЕЕДОП от 19.11.2018 г. за участника „Идеаген“ ЕООД: Комисията извърши проверка в Търговския регистър и установи, че дружеството се представлява от управителя Александър Хюит. Представеният еЕЕДОП е подписан с валиден електронен подпис на управителя на дружеството участник. В Част II са декларираны обстоятелства относно: Раздел А - правно–организационната форма на дружеството и за представителната власт на лицето |

| | | |
|---|----|---|
| | | <p>посочено в ЕЕДОП. Комисията извърши проверка в Търговския регистър и се увери за достоверността на декларираните обстоятелства.</p> <p>Раздел Б - Законния представител на дружеството е Александър Хюит.</p> <p>Раздел В - Участникът е декларирал, че няма да използва капацитета на трети лица и не възнамерява да възлага изпълнението на подизпълнители.</p> <p>В Част III участникът е декларирал:</p> <p>Раздел А - няма основания за изключване, свързани с наказателни присъди;</p> <p>Раздел Б - е изпълнил всички свои задължения, свързани с плащането на данъци и социално осигурителни вноски, във връзка с което не представя документи за предприетите мерки за надеждност.</p> <p>Раздел В - не е нарушил задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право; не са налице обстоятелства, свързани с конфликт на интереси; не е извършвал действия за подаване на неверни данни, укриване на информация, непредставяне на придружаващи документи и получаване на поверителна информация във връзка с процедурата.</p> <p>Раздел Г - липса на специфични основания за отстраняване съгласно изискванията на националното законодателство.</p> |
| 3. Документ за упълномощаване, когато офертата не се подава от представляващия (оригинал или нотариално заверено) | НП | |
| 4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо) | НП | |
| 5. Копие на документ за създаване на обединение/когато е приложимо/. | НП | |
| 6. Декларация по закона за мерките срещу изпирането на пари (образец № 3 от | ДА | Представена е декларация, подписана от представляващия участника. |

| Документацията за обществена поръчка) | | |
|--|----|--|
| 7. Документ, удостоверяващ оторизацията за извършване на техническа поддръжка на програмен продукт Pentana Audit за Република България | ДА | Представен е документ, удостоверяващ оторизацията за извършване на техническа поддръжка на програмен продукт Pentana Audit за Република България, от 20 септември 2018 г. от Ideagen plc, с превод от английски на български език. Оторизационното писмо удостоверява, че „Идеаген“ ЕООД, в качеството си на 100 % дъщерно дружество на Ideagen plc е единственият упълномощен дистрибутор на софтуерните продукти и услуги на Ideagen plc, включително Pentana Audit, (преди известна като Ideagen Pentana, Pentana Vision и Pentana Audit Works System, PAWS) и за свързаните с тях поддръжка, внедряване, обучение, консултации и други услуги за България. |

Въз основа на декларираните обстоятелства и предоставените документи, комисията установи, че участникът отговаря на изискванията на възложителя.

Предвид изложеното, комисията

РЕШИ:

Допуска до разглеждане техническото предложение и съответните документи към него на участника в процедурата „Идеаген“ ЕООД.

Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение на допуснатия участник за съответствие с предварително обявените от възложителя условия, съгласно чл. 56, ал. 2 от ППЗОП:

Предложението за изпълнение на поръчката на участника е изготвено по одобрения от възложителя Образец № 4 и е подписано и подпечатано от управителя на дружеството. Приложено е Стандартно споразумение за поддръжка и съдействие на Ideagen plc. Представени са, подписани от управителя на дружеството участник и:

1. Декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор (образец № 5 от Документацията за обществена поръчка);
2. Декларация за срока на валидност на офертата (образец № 6 от Документацията за обществена поръчка);
3. Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП (образец № 7 от Документацията за обществена поръчка);
4. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 (образец № 8 от Документацията за обществена поръчка);

В резултат от разглеждането на техническото предложение на допуснатия участник за съответствие с предварително обявените от възложителя условия, съгласно чл. 56, ал. 2 от

ППЗОП, комисията прие, че техническото предложение на участника в процедурата отговаря на изискванията на възложителя.

На основание изложеното и чл. 57, ал. 3, изр. 1 от ППЗОП, комисията

РЕШИ:

1. Насрочва дата за отваряне на ценовото предложение на участника на 26.11.2018 г., от 10:00 часа в сградата на Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз“ – ул. „Славянска“ № 4, етаж 5, заседателна зала;
2. Не по-късно от 21.11.2018 г., комисията да обяви чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето на ценовото предложение на участника в процедурата.

Дата на подписване на протокола: 21.11.2018 г.

Подписи:

Председател на комисията:

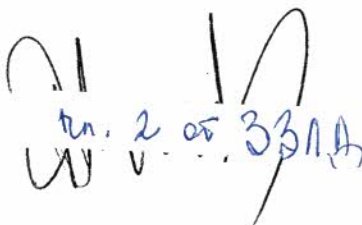
Радостин Ангелов:

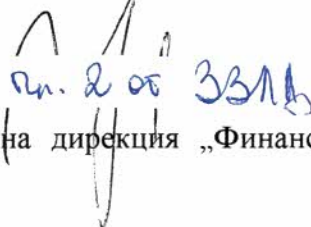
главен юрисконсулт в дирекция „Финансово - стопанска и административна дейност“

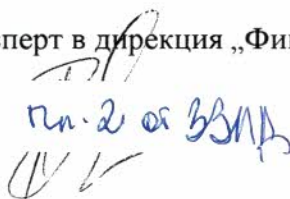
Членове на комисията:

Недялка Георгиева – директор на дирекция „Финансово - стопанска и административна дейност“;

Галя Пушева – главен експерт в дирекция „Финансово - стопанска и административна дейност“.


чл. 2 от ЗЗМА


чл. 2 от ЗЗМА


чл. 2 от ЗЗМА